

防火管理技能講習修了証の書換・再交付手続きについて

修了証の書換・再交付手続きについては、下記1～6までの必要書類等を下記送付先に郵送してください。

記

- 1 防火管理技能講習修了証書換・再交付申請書・・・・・・・・・・・・・・・・・・1通
- 2 書換・再交付手数料の振込明細書等の振込記録となるもの(コピーを貼付)
 - (1) 手数料の振込方法

下記口座へ入金してください。

ア 書換・再交付手数料の振込先

先方銀行	三井住友銀行 東京営業部
口座種別	普通口座
口座番号	368383
口座名	公益財団法人 東京防災救急協会

イ 振込のご依頼人欄は、名前のほか、修了証番号を必ず記載してください。

例

ご依頼人	ボウサイ タロウ 11901234
------	-------------------

ウ 振込手数料は申請者負担となります。

- (2) 書換・再交付手数料
 - ア 修了証の書換 (結婚・離婚等により姓名が変更した場合)・・・・・・・・手数料 920円
 - イ 修了証の再交付 (紛失・破損等の場合)・・・・・・・・・・・・・・・・手数料 1,840円

3 写真2枚 (縦3cm×横2.4cm)

4 返信用封筒

再交付の修了証を「簡易書留」で返送するため、460円分の切手を貼り、宛名、宛先も記入してください。

※ 防火管理技能講習修了証には、個人情報 (写真、個人名、生年月日) が記載されていますので、配達記録が確認できる郵送方法として簡易書留により送付していただきます。

5 書換の場合、姓名変更等の内容が確認できる書類を添付してください。

(例・・・書換済の運転免許証等のコピー 表・裏)

6 紛失以外の方は、現在、お持ちの修了証 (引換交付となります。)

送付先・問合せ先

〒102-0083

東京都千代田区麴町1-12 東京消防庁麴町合同庁舎 4階

公益財団法人 東京防災救急協会

講習第二課 防火管理技能講習担当 宛

電話 03-3556-3702

防火管理技能講習修了証書換・再交付申請書

年 月 日			
東京都知事登録講習機関 公益財団法人 東京防災救急協会理事長 殿 申請者氏名			
フリガナ			生 年 月 日
氏 名	(姓)	(名)	昭和 平成 年 月 日
現住所	〒 TEL — —		
フリガナ			
勤務先 名 称			
勤務先 所在地	〒 TEL — —		
書 換 事 項	氏 名	旧 フリガナ 旧 氏 名	再 交 付 理 由
			1 亡 失 2 滅 失 3 汚 損 4 破 損
既得講習修了証	修 了 証 番 号	交 付 日	
	第 号		

※ 受 付 欄	※ 経 過 欄

※印欄は記入しないでください。